

El presente instructivo tiene como objetivo apoyar la gestión de los usuarios con la institución MARN a partir de la emisión de Resolución para completar la obtención de **Licencia de Ambiente**:

1. Ir a la plataforma y ubicar en la sección final el botón "Generar Solicitud de Licencia"



| NombreTipoContacto              | Nombre     |
|---------------------------------|------------|
| REPRESENTANTE LEGAL             | Raul Canel |
| ARRENDATARIO                    | test       |
| RESPONSABLE DE LA EVALUACION    | test       |
| RESPONSABLE DE LA EJECUCION     | test       |
| RESPONSABLE DE LA PLANIFICACION | test       |

 

2. Validar los datos iniciales del recuadro y presionar "Generar Solicitud", eligiendo la opción que necesite:
  - a) Cuando el proyecto es totalmente nuevo, siempre elegirá "Primera Licencia"; Utilizará "Renovación" si ya tiene una Licencia Vencida; O bien "Reposición" si necesitar generar un ejemplar nuevo de la misma licencia vigente que pudiera poseer.
  - b) Los campos "Vigencia de licencia anterior"; se completarán si se poseía una licencia previamente, caso contrario, **no deben completarse.**
  - c) Los campos de "Resolución Final" y "Fecha de Emisión", deben completarse con los datos de la Resolución que recibieron en el paso previo a la gestión, deben completarse tal como se muestra en la misma, por ejemplo: 0XXXX-202X/DIGARN/XXX/xxxx y la fecha que muestra la Resolución al inicio del documento.
  - d) Campos de "Resolución de Enmienda No." Y "Fecha de Emisión", se completan salvo se tuviera una Resolución de Enmienda emitida previamente, caso contrario, **no deben completarse.**

## INSTRUCTIVO COMPLETAR LA OBTENCIÓN DE LICENCIA AMBIENTAL



- e) En cuando a “Descripción de Enmienda” (si existiera) deberá incluir un breve resumen del motivo de enmienda para poder dejar registro en la plataforma, sino posee enmiendas, **no deben completarse**.
- f) Por último, deberá elegir el número de años a cancelar, que van desde 1 hasta 5 años, dependiendo el monto que posee disponible para realizar su pago, la plataforma le irá mostrando a cuanto equivale la cantidad de años que desea adquirir.
- g) Por último, presionar el botón “Generar Licencia” para que le permita el despliegue de la solicitud a registrar en la plataforma.

### Generar solicitud de licencia ambiental

Licencia categoría B2 -258

Tipo de Solicitud  
Primera Licencia

Vigencia de licencia anterior: Del  Al

Resolución Final No.  Fecha de emisión

Resolución de Enmienda No.  Fecha de emisión

Descripción de enmienda

Años

Costo Q.:

# INSTRUCTIVO COMPLETAR LA OBTENCIÓN DE LICENCIA AMBIENTAL



- Una vez desplegado el reporte, proceder a revisar el mismo, en cuanto a los datos que insertó en la pantalla anterior, No. De Resolución, fecha de Resolución, cantidad de años a cancelar y el costo de estos.

Una vez revisado proceder a “Confirmar Reporte”, esto permitirá que el archivo se aloje en la sección de Documentos Adjuntos del expediente, para que se pueda imprimir, firmar y sellar por el Interesado o Representante Legal.

Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales

FORMATO DVGA-GA-R-022

SOLICITUD DE LICENCIA AMBIENTAL

Decreto No. 68-86 Ley de Protección y Mejoramiento del Medio Ambiente, Acuerdo Gubernativo No. 137-2016, Reglamento de Evaluación, Control y Seguimiento Ambiental y sus reformas.

|   |                                     |                               |  |
|---|-------------------------------------|-------------------------------|--|
| Primera licencia  | <input checked="" type="checkbox"/> | Reposición                    | <input type="checkbox"/>                         |
| Renovación  | <input type="checkbox"/>            | Vigencia de Licencia anterior | del <input type="text"/> al <input type="text"/> |
| Nombre del proyecto (nombre completo, según Resolución) | Proyecto de prueba                  |                               |  |
| Dirección del proyecto (completo, según Resolución)     | Ciudad de Guatemala                 |                               |  |
|   | Municipio                           | Guatemala                     | Departamento GUATEMALA                           |
| Resolución Final No.                                    | RES12312                            |                               |  |
| Fecha emisión de Resolución Final                       | 27/09/2022                          | Expediente No.                | EAI-V-0051-2022                                  |

IMPORTANTE: Si solicitó alguna enmienda en Resolución Final, indicar lo siguiente:

|                            |   |                   |            |
|----------------------------|---|-------------------|------------|
| Resolución de Enmienda No. | EM3232                                    | Fecha de Emisión: | 03/10/2022 |
| Descripción de enmienda:   | Prueba de solicitud de licencia test test |                   |            |

Marque con una X la información solicitada:

| Categoría | Años | Costo    |  | Categoría | Años | Costo     |   | Categoría | Años | Costo      |  | Categoría | Años | Costo      |  |
|-----------|------|----------|--|-----------|------|-----------|---|-----------|------|------------|--|-----------|------|------------|--|
|           | 1    | Q 50.00  |  | B2        | 1    | Q1,500.00 |   | B1        | 1    | Q4,000.00  |  | A         | 1    | Q7,000.00  |  |
| C         | 2    | Q 100.00 |  |           | 2    | Q3,000.00 | X |           | 2    | Q8,000.00  |  |           | 2    | Q14,000.00 |  |
|           | 3    | Q 150.00 |  |           | 3    | Q4,500.00 |   |           | 3    | Q12,000.00 |  |           | 3    | Q21,000.00 |  |

Requisitos

| Archivo                    | Nombre Original            |
|----------------------------|----------------------------|
| Resolución MSPAS           | MSPAS Resolución Final.pdf |
| Solicitud de licencia MARN | y (2).pdf                  |

Page 2 of 2 (12 items) Prev 1 2 Next

## INSTRUCTIVO COMPLETAR LA OBTENCIÓN DE LICENCIA AMBIENTAL



- Una vez impreso, sellado y firmado, volverá a la plataforma de VAC para poder hacer la integración del archivo, bajo el mismo nombre en donde lo descargó, “Solicitud de Licencia MARN”

Documentos de requisito

Tipo de Adjunto:

Seleccione tipo de documento

- Pronunciamiento profesional para el(los) especialista(s) a cargo del(los)
- Recibo de pago Licencia MARN
- Recibo de pago ingreso MARN
- Resolución MSPAS
- Solicitud de licencia MARN**

- Al completar el ingreso de la solicitud deberá “Aprobar” opción que se encuentra en la parte superior del expediente para que se registre la transición y pueda llegar a la Delegación MARN para su revisión y emisión de Boleta de Pago.

Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales

AMB-4-00000051(EAI-V-0051-2022) 20/05/2024 SOLICITUD LICENCIA SOLICITUD LICENCIA AMB

Ver Correcciones 24 Aprobar Correccion Solicitud Ver Bitácora

**Proyecto Proyecto de prueba**

Proyecto de prueba para manual de usuario

Ubicado en Ciudad de Guatemala de Guatemala, GUATEMALA.

- El delegado MARN al recibir la solicitud, procederá a revisar la misma, validar el monto del documento para posteriormente generar “Boleta de Pago de Licencia MARN” alojada en la sección de “Resultados” del Expediente MARN, debe considerar que posee **72hrs** para poder realizar su pago y la boleta no se venza para su aceptación en el banco correspondiente.

# INSTRUCTIVO COMPLETAR LA OBTENCIÓN DE LICENCIA AMBIENTAL



| Archivo                            | Nombre Original                   |
|------------------------------------|-----------------------------------|
| Boleta de Inspección de Campo MARN | boleta de inspección.pdf          |
| Boleta de pago MARN                | BoletaPago466478.pdf              |
| Boleta de pago de licencia MARN    | BoletaPago480542.pdf              |
| Licencia Categoría B1 MARN         | 20-V-2024 DIGARN Xela y UPANA.pdf |

- Una vez realizado el pago a través del banco del sistema, volver a la plataforma para incluir en la sección de “Archivos Adjuntos / Requisitos” el archivo con tipo “Recibo de pago Licencia” MARN y volver a oprimir aprobar para su envío a la Delegación para validación del pago realizado.
- El delegado al recibir el pago procederá a realizar la generación de licencia para que la misma finalmente sea firmada por el Director de Gestión Ambiental para que la gestión finalmente pase al estado “Finalizado”
- En el apartado de “Resultados” dentro del expediente MARN, encontrará así tanto su Resolución como Licencia Ambiental firmados, que corresponderían a los documentos finales de la institución para el proyecto evaluado.

| Archivo                            | Nombre Original                   |
|------------------------------------|-----------------------------------|
| Boleta de Inspección de Campo MARN | boleta de inspección.pdf          |
| Boleta de pago MARN                | BoletaPago466478.pdf              |
| Boleta de pago de licencia MARN    | BoletaPago480542.pdf              |
| Licencia Categoría B1 MARN         | 20-V-2024 DIGARN Xela y UPANA.pdf |
| MARN Dictamen Técnico              | AMB-4-000                         |
| Resolución B1 EIA MARN             | Resolución 03452                  |

Page 1 of 1 (6 items) Prev 1 Next